



Intorsura Buzăului, str. Mihai Viteazul, Nr. 173, Jud. Covasna, 525300 Romania
Telefon: 0267 370 337, Fax: 0267 370944, E-Mail: primaria@intorsura.info, Web: www.intorsura.info
Operator date cu caracter personal nr. 2639

HOTĂRÂREA NR. 18/2021

privind aprobarea comunicării actelor administrative fiscale, actelor de executare silită și a altor acte emise de către Biroul Venituri Taxe și Impozite prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Consiliul Local al orașului Întorsura Buzăului, județul Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25.03.2021 ședință legal constituită fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (14),

Analizând referatul de aprobare al primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate I, II și III, precum și avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea comunicării actelor administrative fiscale, actelor de executare silită și a altor acte emise de către Biroul Venituri Taxe și Impozite prin mijloace electronice de transmitere la distanță,

În conformitate cu:

- dispozițiile art.46, alin.3, art.47, alin.15 și 17, din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.79, alin.5, din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, pentru organul fiscal local, Consiliul Local stabilește, prin hotărâre, mijloacele electronice de transmitere la distanță ce pot fi utilizate de către contribuabil/platitor.
- Ordinul nr.3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art.46 alin.8 și art 47 alin.9 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;

În temeiul prevederilor art.129, alin.2, lit.b coroborat cu alin.4, lit.c, art.139, alin.3, lit.c, art.196, alin.1, lit.a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Consiliul local Întorsura Buzăului adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1 Se aprobă comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de către Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primăriei orașului Întorsura Buzăului, prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de către Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primăriei Orașului Întorsura Buzăului, prin mijloace de transmitere la distanță prevăzută în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului Întorsura Buzăului prin direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4 Secretarul orașului va comunica prezenta hotărâre în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ în mod obligatoriu Primarului orașului Întorsura Buzăului și Intituției Prefectului județului Covasna.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PLATON ȘTEFAN**



Contrasemnează pentru legalitate
**SECRETAR GENERAL
MARIA – MAGDALENA GĂITAN**

Lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de biroul venituri taxe și impozite, ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanta.

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanta:

1. Titlu executoriu;
2. Somație;
3. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
4. Inștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
5. Adresa de înființare a popririi asupra disponibilitatilor banești;
6. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silita asupra disponibilitatilor banești;
7. Inștiințare de compensare;
8. Inștiințare de restituire;
9. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
10. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclama și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
12. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclama și publicitate;
13. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
14. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
15. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
16. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
17. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
18. Adresa de înființare a popririi;
19. Adresa de înființare a popririi asigurătorii;
20. Inștiințare privind înființarea popririi;
21. Proces-verbal de constatare a contravenției;
22. Nota de plată;
23. Extras de rol;
24. Aviz de inspecție fiscală;
25. Invitație;
26. Certificat de nomenclatura strădala și adresa;
27. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silita;
28. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
29. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
30. Raport de inspecție fiscală;
31. Anexa certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
32. Alte acte emise de organul fiscal local.

Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Orașului Întorsura Buzăului , prin mijloace electronice de transmitere la distanta



CAPITOLUL I

Reguli generale privind comunicarea
prin mijloace electronice de transmitere la distanta

Art.I Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea

1. Actele administrative fiscale mentionate în Anexa nr.1, emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Orașului Întorsura Buzăului, pot fi comunicate prin:

- a) E-mail :
- b) Platforma de contact CityOn, pusa la dispozitie gratuit de catre Primaria Orașului Întorsura Buzăului

2. Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale emise de catre Biroul venituri taxe și impozite, se poate realiza doar daca sunt indeplinite cumulativ, urmatoarele conditii:

- a) Persoanele responsabile cu semnarea documentelor din cadrul Primariei Orașului Întorsura Buzăului , detin certificat calificat;
- b) Contribuabilul persoana juridica detine certificat calificat
- c) Contribuabilul persoana fizica sau juridica a inregistrat o cerere prin care a optat conform art.2, alin.2 din Anexa 2 la Ordinul nr.3097/2016 al Ministerului Dezvoltarii Regionale și Administratiei Publice, pentru aplicarea prevederilor art.46 alin(8) și art.47 alin.(9) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala;
- d) Contribuabilul persoana fizica sau juridica a receptionat acordul privind utilizarea platformei de contact CityOn, pusa la dispozitie gratuit de catre Primaria Orașului Întorsura Buzăului.

Art.2 Optiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanta:

1. Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale emise de catre Biroul venituri taxe și impozite, contribuabilii trebuie sa opteze, pe baza unei cereri adresate Primariei Orașului Întorsura Buzăului , pentru mijloacele de comunicare prevazute la art.I.

2. In cazul in care contribuabilul a optat pentru transmiterea la distanta a actelor administrative fiscale prin intermediul platformei de contact CityOn, acesta își asuma raspunderea pentru asigurarea mentenantei echipamentelor proprii prin care se realizeaza primirea informatiilor, precum și pentru pastrarea confidentialitatii credentialelor utilizate. Primaria Orașului Întorsura Buzăului, nu raspunde pentru interceptarea informatiilor transmise prin mijloace de transmitere la distanta prevazute la alin.(1) de catre persoanele neautorizate.

Art.3 Modificarea optiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renuntarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice.

1. Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renuntarea la comunicarea actelor administrative fiscale emise de catre Biroul venituri taxe și impozite prin mijloace electronice, pe baza de cerere, depusa la Registratura Primariei Orașului Întorsura Buzăului.

2. Biroul venituri taxe și impozite comunica în scris, contribuabilului, luarea în evidență a solicitării de la alin.1 și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale emise de către Biroul venituri taxe și impozite se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, biroul venituri taxe și impozite comunica, de asemenea, contribuabilului, data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

Art.4 Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță.

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către Primăriei Orașului Întorsura Buzăului, sunt gratuite.

CAPITOLUL II

Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale emise de către Biroul venituri taxe și impozite

Art.5 Comunicarea prin e-mail.

1. Comunicarea prin e-mail a actelor administrativ-fiscale, actelor de executare și altor acte emise de către Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primăriei Orașului Întorsura Buzăului, se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.
2. Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de către Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primăriei Orașului Întorsura Buzăului.
3. În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.
4. Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.
5. În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mailul de confirmare a primirii conform alin 2 și 3, termenul prevăzut la alin.4, actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de către Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primăriei Orașului Întorsura Buzăului, se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către Biroul venituri taxe și impozite.
6. În situația prevăzută la alin.5, Biroul venituri taxe și impozite întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătura olografă.
7. Confirmarea de primire prevăzută la alin.2 și 3, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzută la alin.6 se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art.6 Comunicarea prin platforma de contact CityOn.

1. In cazul in care Primaria Oraşului Întorsura Buzăului a optat, in conditiile art.I, pentru dezvoltarea unei platforme de contact, contribuabilul, in baza cererii transmise online la adresa www.intorsura.info, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale mentionate in Anexa nr.1, emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Oraşului Întorsura Buzăului, prin platforma de contact CityOn.

2. Platforma de contact consta in punerea la dispozitia contribuabililor a unei aplicatii informatice prin intermediul careia se efectueaza comunicarea electronica a actelor administrative emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Oraşului Întorsura Buzăului.

3. Contribuabilul se autentifica in cadrul platformei de contact prin credentiale de tip: adresa de e-mail/parola.

4. Se comunica contribuabilului luarea in evidenta precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

5. In cazul comunicarii prin platforma de contact CityOn a actelor administrative fiscale emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Oraşului Întorsura Buzăului, acestea se considera comunicate in termen de 15 zile de la data punerii la dispozitie a documentului de catre Biroul venituri taxe și impozite in spatiul virtual personal din cadrul platformei de contact CityOn.

6. Numarul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispozitia contribuabilului a actului administrativ fiscal emis de catre Biroul venituri taxe și impozite pus la dispozitie in spatiul virtual personal sunt inscrise in Registrul documentelor electronice.

7. Înscrierile in Registrul documentelor electronice reprezinta dovada comunicarii și se arhiveaza, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

8. Procedura detaliata privind modalitatea de identificare, inregistrarea și accesul contribuabilului la platforma de contact a Primariei Întorsura Buzăului CityOn, cuprinde:

a. Inregistrarea pe platforma de contact CityOn, se face ca urmare a preinregistrarii utilizand mijloacele de comunicare electronice puse la dispozitie de Primaria Oraşului Întorsura Buzăului și pe baza cererii transmise de catre contribuabil la adresa www.intorsura.info

b. confirmarea preinregistrarii pe platforma de contact este transmisa contribuabilului prin e-mail, introducerea unei adrese de e-mail valide fiind obligatorie.

c. In baza cererii, se comunica contribuabilului luarea in evidenta a solicitarii și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv prin intermediul platformei de contact CityOn.

d. In urma accesarii platformei de contact CityOn și autentificarii pe baza de utilizator și parola, contribuabilul are posibilitatea descarcarii documentelor emise de catre Birou venituri taxe și impozite.

Art.7 Confidentialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrare automata a datelor cu caracter personal.

1. Prevederile Legii nr.677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulatie a acestor date, cu modificarile și completarile ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

2. Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale in scopul acordarii accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se considera a fi implicit prin inregistrarea la Registratura Primariei Orașului Întorsura Buzăului a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de catre Biroul venituri taxe și impozite din cadrul Primariei Orașului Întorsura Buzăului .

3. Schimbul de date realizat între Primaria Orașului Întorsura Buzăului - Biroul venituri taxe și impozite și contribuabili trebuie sa indeplineasca cerinte standard de integritate și confidentialitate.