



Intorsura Buzăului, str. Mihai Viteazul, Nr. 173, Jud. Covasna, 525300 Romania
Telefon: 0267 370 337, Fax: 0267 370944, E-Mail: primaria@intorsura.info, Web: www.intorsura.info
Operator date cu caracter personal nr. 2639

Nr. 43179 din: 11.10.2024

PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNTORSURA BUZĂULUI

Cu sediul în orașul Întorsura Buzăului, strada Mihai Viteazul nr.173, Județul Covasna organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: **MUNCITOR CALIFICAT treapta II**

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție contractuală de execuție

COMPARTIMENT: Administrare piață, târguri

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi: 40 de ore pe săptămâna

PERIOADA : nedeterminată

Condițiile generale

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare și cerințele prevăzute la art 542 alin (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

- a) Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau Confederației Elvețiene;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003- Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- e) Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) Nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincredințarea faptei;
- g) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acesta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) Nu a comis infracțiunile prevăzute la art 1 alin 2 din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art 35 alin (1) lit (h).
- i) Nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Prin excepție de la condiția prevăzută la lit a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Condițiile specifice

- necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii medii;

-Vechime în muncă necesară ocupării postului: 3 anii;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiunile prevăzute la art 1 alin 2) din Legea 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cerei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFAȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI

Nr crt	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	11.10.2024
2.	Data pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Orașului Întorsura Buzăului, str. Mihai Viteazul, nr. 173, Intorsura Buzăului Covasna	11-24.10.2024, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii de concurs	31.10.2024 ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	01.11.2024 ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	04.11.2024 ora 16.30
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.11.2024 ora 16.30
7.	Susținera probei practice	06.11.2024 ora 10.00
8.	Afișarea rezultatelor probei practice	07.11.2024 ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei	08.11.2024 ora 12.30

	practice	
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.11.2024 ora 16.30
11.	Susținerea interviului	12.11.2024 ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	13.11.2024 ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul intrviului	14.11.2024 ora 16.30
14.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	15.11.2024 ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	18.11.2024 ora 15.00

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant și se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- Capacitatea de adaptare
- Capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- îndemânarea și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- Capacitate de comunicare
- Capacitate de gestionare a resurselor alocte pentru desfășurarea probei practice.

Tematica probei practice:

- Instrucțiuni tehnice privind compozitia și prepararea mortarelor de zidărie și tencuială, Indicativ C17-82;
- Materiale;
- Prepararea mortarelor,
- Transportul și perioada de punere în lucru a mortarelor;
- Mortare de zidărie și tencuială pentru zidărie/zugrăveli/ vopsitorie;
- Faze și operații în executarea lucrărilor de zidărie/zugrăveli/vopsitorie;
- Întreținerea obiectelro(Bănci,mese, cântare etc) aflate în dotarea piețelor.

Rezultatele la fiecare probă vor fi afișate la sediul Primăriei orașului Întorsura Buzăului din strada Mihai Viteazul, nr. 173, Intorsura Buzăului, Covasna

Informații suplimentare se pot obține la telefonul: 0267370337, adresa de email: primaria@intorsura.info și pe websirw: www.intorsura.info secțiunea Cariera.

**PRIMAR,
URDĂ RAUL**



Atribuțiile postului

1. Efectuează reparații curente la infrastructura piețelor, respectiv operațiuni de igienizare, zugrăveli, tencuieli, etc.
2. Asigură igiena spațiilor interne, respectiv hală pește, carne, lactate și întreține curățenia în incinta piețelor care funcționează în cadrul Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Întorsura Buzăului;
3. Asigură integritatea și securitatea cântarelor folosite în piață, respective predarea-primirea acestora și tine evidența avizelor de metrologie ale acestora;
4. Asigură reparația spațiilor ocupate de către comercianți și distribuie locurile de vânzare;
5. Îndosariază și arhivează toate documentele ce fac obiectul activității;
6. Participă la activitățile de încasare a taxelor pentru piață desfășurate de către persoanele cu aceste atribuții, respective casieri;
7. Asigurarea activității de curățenie și pază în piață;
8. Efectuează reparații de avengură mică ce pot apărea în piețele care funcționează în cadrul Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Întorsura Buzăului;
9. Are obligația de a respecta regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, conform Legii nr. 307/2006;
10. Are obligația să-și însușească și să respecte normele de securitate și sănătate în muncă și măsurile de aplicare ale acestora, conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006 pentru Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă;
11. Duce la îndeplinire orice alte sarcini trasate de conducerea instituției în cadrul Direcției Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orașului Întorsura Buzăului